



INSTRUCTIONS
Formule 23: AVIS DE CHANGEMENT D'ADMINISTRATEURS
D'UNE SOCIÉTÉ EXTRATERRITORIALE
LOI SUR LES SOCIÉTÉS PAR ACTIONS

Note: Tous les documents envoyés au registraire doivent être conformes aux articles 2 à 8 du *Règlement sur les sociétés par actions*. *VEUILLEZ REMPLIR TOUTES LES SECTION OU INSCRIRE LA MENTION « N/A » SI AUCUNE RÉPONSE NE S'APPLIQUE.*

Rubrique 1 Donner la dénomination sociale complète de la société.

- Rubrique 2**
- a) La présente rubrique doit être remplie pour chaque personne qui est devenue administrateur de la société depuis le dépôt de la dernière déclaration d'enregistrement ou du dernier avis de changement d'administrateurs.
 - b) Donner les prénom et nom de famille au complet de chaque administrateur ainsi que son adresse résidentielle complète (adresse postale et municipale, y compris le code postal). Si l'adresse municipale ne peut être communiquée, indiquer un emplacement physique tel un numéro de maison ou une description officielle (p. ex. le lot, le bloc et le plan).
 - c) Donner la date (jour, mois et année) à laquelle la personne a été élue ou nommée administrateur.

- Rubrique 3**
- a) La présente rubrique doit être remplie pour chaque personne qui a cessé d'être administrateur de la société depuis le dépôt de la dernière déclaration d'enregistrement ou du dernier avis de changement d'administrateurs.
 - b) Donner les prénom et nom de famille au complet de chaque administrateur ainsi que son adresse résidentielle complète (adresse postale et municipale, y compris le code postal). Si l'adresse municipale ne peut être communiquée, indiquer un emplacement physique tel qu'un numéro de maison ou qu'une description officielle (p. ex. le lot, le bloc et le plan).
 - c) Donner la date (jour, mois et année) à laquelle la personne a cessé d'être administrateur.

- Rubrique 4**
- a) Donner le nom des personnes qui sont actuellement administrateurs de la société y compris ceux qui figurent à la rubrique 2 de la présente formule.
 - b) Donner les prénom et nom de famille au complet de chaque administrateur ainsi que son adresse résidentielle complète (adresse postale et municipale, y compris le code postal). Si l'adresse municipale ne peut être communiquée, indiquer un emplacement physique tel qu'un numéro de maison ou qu'une description officielle (p. ex. le lot, le bloc et le plan).
 - c) Si l'espace réservé sur la formule pour indiquer tous les administrateurs n'est pas suffisant, veuillez joindre à la formule une liste d'administrateurs supplémentaires et cocher la case indiquant que cette liste est jointe.

Un administrateur, un dirigeant ou l'avocat de la société doit dater et signer l'avis. Le titre du signataire doit être mentionné.